Draaiboek:

Uitgebreide Basis Training Motiverende Gespreksvoering

Marloes Joren (lid van MINT)

Olivira Candido de Souza (lid van MINT)

Oktober 2017

**INHOUDSOPGAVE**

**INLEIDING**

Motiverende gespreksvoering

Kernelementen Motiverende Gespreksvoering

De opzet en het programma

Profiel Doelgroep

De trainers

**LITERATUURLIJST**

**INLEIDING**

**Motiverende gespreksvoering**

*Motiverende gespreksvoering* (Miller & Rollnick, 2013) wordt gedefinieerd als een directieve en persoonsgerichte gespreksmethodiek. *Motiverende Gespreksvoering* (*MGV)* helpt de cliënt zijn ambivalentie ten aanzien van verandering te expliciteren en op te lossen waardoor de eigen motivatie tot verandering verhoogd wordt. De methodiek is directief omdat het zich specifiek richt op verhoging van de motivatie voor verandering.

*MGV* vereist een niet-moraliserende en accepterende grondhouding van de hulpverlener. In de methode staat de eigen verantwoordelijkheid van de cliënt centraal en worden de keuzes van de cliënt gerespecteerd en geaccepteerd.

In oorsprong is *MGV* ontwikkeld voor verandering van problematisch alcoholgebruik. De effectiviteit op dat gebied, maar ook problematisch gebruik van andere middelen, wordt inmiddels breed door onderzoek gedragen (Brown & Miller, 1993; Miller & Wilbourne, 2002; White *et al*., 2006; Smedtslund *et al.,* 2011). *MGV* heeft zijn effectiviteit ook bewezen op andere gebieden in de gezondheidszorg, zoals bij cliënten met eetstoornissen, het bevorderen van dieetmaatregelen bij diabetes mellitus, veilig vrijen, meer bewegen en medicatietrouw (Heckman *et al*., 2010; Hettema, Steele, & Miller, 2005; O’Halloran *et al*., 2014; Rubak *et al.,* 2005; Smith *et al.,* 1997; Thompsen *et al*., 2011; Treasure, *et al*., 1999). Het effect van motiverende gespreksvoering is weliswaar bescheiden maar wel significant (Baron *et al.*, *in press*).

**Kernelementen *Motiverende Gespreksvoering***

*MGV* is te beschrijven in een aantal kernelementen. Eerste element is de zogenaamde *spirit*, een professionele attitude die gericht is op samenwerking met de cliënt (partnerschap), acceptatie van de cliënt en compassie met de cliënt. Onderdeel van de *spirit* is het ontlokken van uitspraken aan de cliënt die gaan over verandering, de eigen mogelijkheden en zelfvertrouwen aan de cliënt om deze verandering te bewerkstelligen. *MGV* onderscheidt een aantal processen in een hulpverleningstraject gericht op verandering. Dit tweede kernelement omvat de processen *engageren, focussen, ontlokken* en *plannen.* Een laatste kernelement zijn de basisvaardigheden die binnen elk proces worden ingezet, maar telkens met een ander doel. *MGV* is veel meer een set van samenhangende gespreksvaardigheden dan een enkelvoudige techniek. De kernelementen zijn ook terug te vinden in de opbouw van de e-learning modulen en de trainershandleiding.

**De opzet:**

Er kunnen verschillende niveaus van bekwaamheid gedefinieerd worden in relatie tot *MGV*, afgeleid van het model van leren volgens Miller (1990). Het eerste en meest basale niveau is relevante kennis over *MGV*. Dit wordt opgedaan tijdens de E learning en wordt in combinatie met het oefenen, herhaald tijdens de trainingsdagen en supervisies. Tijdens de training maken we gebruik van filmfragmenten, schrijfoefeningen en herkenninsoefeningen. Het tweede niveau is deze kennis toepassen: de behandelaar weet hoe hij deze kennis moet toepassen. Dit is een belangrijk onderdeel van de trainingsdagen. We gaan de theorie omzetten in het zelf doen. Tijdens de training doen we dit door te oefenen in rollenspellen en allerlei andere werkvormen. Vanaf het derde niveau spelen de vaardigheden een centrale rol: de behandelaar is in staat om de vaardigheden te laten zien. We oefenen hiermee tijdens de trainingsdagen en de supervisie bijeenkomsten. Het laatste niveau vindt plaats in het dagelijks professioneel handelen: de behandelaar is in staat om *MGV* in cliëntcontacten toe te passen. Dit wordt teruggekoppeld tijdens de tweede trainingsdag en de supervisiebijeenkomsten. In overleg met de deelnemers kan er afgesproken worden om tijdens de supervisies gebruik te maken van geluids- en beeldopnames. Er zal tijdens de supervisies in ieder geval ook geoefend worden.

De training bestaat uit de volgende onderdelen:

* E-learning MGV van de GGZ Ecademy, 4 modules a 4 uur per stuk (niet meenemen in de accreditatie!!!)
* De training MGV, 2 trainingsdagen van 09:30 tot 16:30 uur.
* Supervisie, 2 x 1 ochtend 09:30 tot 12:30 uur.

*De E-learning doet men thuis, voorafgaand aan de trainingsdagen. Dit is voorwaarde om deel te kunnen nemen aan de training. Deze E-learning wordt niet meergenomen in de accreditatie. De E learning is op zichzelf al geaccrediteerd en deelnemers kunnen daar zelf de punten voor aanvragen.*

**Het programma:**

|  |
| --- |
| **Dag 1**  Spirit, ORBSI en de processen engageren en focussen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tijd:** | **Inhoud:** |
| 09.30 – 09.40 | Welkom, introductie van de trainersTip: Stephan AndrewSoft eyes, Warm ears and a Open heart / MGV gebed blz 42 |
|  |  |
| 09.40 – 10.00 | * Kennismaking
* Vragen en verwachtingen inventariseren over de gehele training.
* Vragen inventariseren over het proces ‘engageren’ en dit op een flap-over noteren. Hierbij gebruik maken van *Agenda Mapping*
 |
| 10.00 – 10.30Spirit | * Kennis Engageren aanvullen
* Oefening: Swedisch secret. (Ervaringsoefening over wat er nodig is om open te kunnen zijn tegen je gesprekspartner)
 |
| 10.30 -11.00Processen en engageren | * Kennis aanvullen
* Engageren Rogers blz 59
* Oefening: Favoriete docent (waar moet een hulpverlener aan voldoen, om goed tot de Spirit van MGV te komen)
* Film: Its not about the nail. (Wat gebeurd er als je te snel invult of een oordeel hebt. Herkenningspunten bespreken)
 |
| 11.00 – 11.15u | Koffie & Thee  |
| 11.15 – 12.30ORBS vaardigheden | Ontwikkelen ORBS vaardigheden met afwisselende oefeningen11.15-11:45* Kennis over de Open vragen (kort)
* Oefening: Open vragen met doorvragen naar kernwaardes in tweetallen. (MINT) 1 persoon heeft een waarde. De rest van de groep stellen hier open vragen over.

11.45-12.10u* Kennis over Reflectief luisteren
* Oefening: Open vragen en Reflectief luisteren "de kring rond". Ieder heeft een ambivalentie in zijn hoofd en zegt daar kort iets over. De linker buurman geeft een reflectie, etc.

12.10-12.20Oefening: bevestigen/ affirmaties in tweetallen“Goud vinden” in andere tweetallen als de vorige oefening. (zie stickertjes in je boek)12.20 – 12.30Nabespreking a.d.h.v. gestelde vragen begin van de training over Engageren |
| 12.30 – 13.00uur | Lunch |
| 13.00 – 13.15Proces Engageren en de ORBS | * Oefening: 1 trainer (hv-er) doet een rollenspel (10min) met een deelnemer met diens eigen ambivalentie. De anderen zijn observatoren en houden hun kaartje (ORBS) omhoog als ze het horen van de hv-er / Of opschrijven
 |
| 13.15 – 1400Proces Focussen en Informatie en advies geven | 13.15-13.20* Inventariseren vragen van deelnemers n.a.v. de doorgenomen e-learning module Focussen Deze vragen noteren op een flap-over en later op terug komen. (maak hierbij gebruik van Agenda Mapping)

13.20-13.30* Kort bespreken wat is blijven hangen over het geven van informatie en advies. Dit met steekwoorden op een flap-over zetten.

Voorbeeld video: 2.3b duur: 1.58min13.35-14.05u* 10min: Schrijfoefening (individueel), werkblad 8; op dit werkblad staan een aantal voorbeeldadviezen die herschreven moeten worden o-a-o (ggzecademy)
* 10 min: Daarna uitspelen volgens de Balint methode door 1 trainer (client) met wisselende deelnemers. Bekrachtig wanneer de O-A-O strategie zijn gebruikt en autonomie ondersteunende taal.
 |
| 14.05 – 14.30Focussen | * Kennis aanvullen over proces focussen
* Korte uitleg en de link met andere methodieken, zoals CRA, Krachtwerk, CGT maken. Bekrachtigers! Waardes
* Oefening: Agenda mapping
 |
| 14.30 – 14.45  | Koffie & Thee |
| 14.45 – 15.45Combinatie engageren en focussen | * Rollenspellen
* Rollenspel a.d.h.v. de casus (zie PP). In tweetallen ga je aan de slag. Doel = engageren en focussen. Gebruik hierbij agenda mapping!
* Het regiespel!
 |
| 15.45 – 16.15Ambivalentie | * Kennis aanvullen over ambivalentie
* Herkennen verandertaal/ behoudtaal
* Oefening: De ambtenaar van de burgelijke stand. (WoeKeReN)
* Oefening: 3 stoelen oefening
 |
| 16.15 – 16.30 | Afsluiting; * Verwachtingen van de training bespreken. Zijn er nog vragen blijven liggen? (evt doorschuiven naar de volgende keer)
* Iedere deelnemer formuleert een doel waar hij/ zij de komende twee weken mee aan de slag gaat. (schrijf dit achterop je naamkaartje)
 |

|  |
| --- |
| **Dag 2** Processen ontlokken en planning  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tijd:** | **Inhoud:** |
| 09.30 – 09.35 | * Welkom
* Programma van vandaag
 |
| 09.35 – 09.45 | * Doelen n.a.v. vorige keer
* Inventariseren vragen van deelnemers n.a.v. de doorgenomen elearning module 3: “Ontlokken”
 |
| 09.45 – 10.30Herkennen en ontlokken van verandertaal | Kennis aanvullen gekoppeld met 2 oefeningen* Drummen bij verandertaal (WoeKeReN en CAS) (2-tallen)
* Verandertaalbingo in teams van 3 deelnemers
 |
| 10.30 – 11.00Reageren op verandertaal | Kennis aanvullen gekoppeld met 1 oefening* Oefening 'aan de praat' (gericht op het reageren en versterken van verandertaal)
 |
| 11.00 – 11.15u | Koffie & Thee  |
| 11.15 -11.45Reageren op verandertaal | 1 oefening* Rollenspel in 2-tallen a.d.h.v. eigen ambivalentie (werkaspect) Ontlokken verandertaal en meetlat toepassen
 |
| 11.45 – 12.30Reageren op behoudtaal  | Kennis aanvullen gekoppeld met een oefening behoudtaal* Schrijf 3 uitspraken op van behoudtaal en wrijving uit je eigen praktijk. In 2 tallen bespreken. Plenair uitspelen via de Balint methode
 |
| 12.30 – 13.00uur | Lunch |
| 13.00 – 13.30Reageren op wrijving | Kennis aanvullen gekoppeld met een oefening wrijving* Duw oefening
* Slagbal: 2 groepen tegenover elkaar. Doe een uitspraak van wrijving en gooi de bal naar een persoon voor een reactie.
 |
| 13.30 – 14.30Combinatie ontlokken | * Rollenspel – In de kring, 1 persoon is ambivalent en rest is hulpverlener. Plenair oefenen. (op verzoek van de groep evt in 3 tallen oefenen)
 |
| 14.30 – 14.45 | Koffie & Thee |
| 14.45 – 14.55 | Inventariseren vragen van deelnemers n.a.v. de doorgenomen elearning module 4 |
| 14.55 – 15.15Herkennen bereidheid | Kennis aanvullen gekoppeld met 1 oefening* Oefening: "de Rechter" Wie is bereid de waarheid te vertellen??
 |
| 15.15 – 15.45Samenvatten en de hamvraag | Kennis aanvullen gekoppeld met 1 oefening* Schrijfoefening a.d.h.v. een filmfragment: 4,2a Samenvatting en HAMvraag (ggzecademy)
 |
| 15.45 – 16.10Versterken commitment | Kennis aanvullen met een oefening* Integraal rollenspel (plenair in 2 aparte groepen?) OF de oefening ‘Het Geheim’
 |
| 16.10 – 16.30 | Afsluiting en doelen stellen * De groep in 2-en verdelen voor de supervisiebijeenkomsten.
* Met de subgroep en de daaraan gekoppelde trainer besprekende hoe de supervisie bijeenkomsten ingevuld gaan worden. (Casuistiek, rollenspellen, geluidsopnames, coderen met de Miti4.2.1?)
* Persoonlijke doelen stellen voor de komende twee weken. Deze op het naambordje noteren.
 |

**De Supervisie bijeenkomsten** hebben de volgende opzet.

09:30 – 12:30 (pauze van 11:00 tot 11:15)

In 2 groepen, met ieder 1 trainer, de ingebrachte casuïstiek bespreken waarbij gebruik wordt gemaakt van MGV, geluidsopname luisteren en coderen (Miti4.2.1.), vervolgens oefenen in rollenspellen, nabespreken en nieuwe persoonlijke doelen formuleren.

**Eindtermen van het trainingstraject Motiverende Gespreksvoering**

* Kennis hebben van de concepten en uitgangspunten van MGV
* Kundig zijn in de basisvaardigheden van MGV. (ORBSI) Open vragen, Reflectief Luisteren, Bevestigen, Samenvatten, Informatie en Advies geven.
* Kundig zijn in het identificeren van veranderdoelen
* Kundig zijn in het geven van informatie en advies volgens MGV
* Kundig zijn in het herkennen, uitlokken, bekrachtigen en reageren op verandertaal.
* Het herkennen van behoudtaal en wrijving en kundig zijn in het reageren hierop.
* Het kundig zijn in het maken van veranderafspraken

**Profiel Doelgroep:**

Alle academici en HBO’ers die te maken hebben met gedragsveradering in de (geestelijke) gezondheidszorg kunnen deelnemen. Denk aan CGW-ers, HBO-V ers, MW-ers, Psychologen (Basis, GZ, KP, CGT, Eerste lijns), Artsen, Verpleegkundig Specialisten, SPH-ers, etc)

**Profiel trainers:**

Olivira Candido de Souza en Marloes Joren zijn gedreven in de gesprekstijl Motiverende Gespreksvoering (MGV). In oktober 2017 zijn zij officieel MINT trainer geworden en horen ze bij de experts van Nederland.
Zij zullen samen de trainingen geven, zodat er ook tijdens het oefenen en supervisie voldoende aandacht is voor iedere deelnemer.

De leden van MINTned zijn allen aangesloten en lid van MINT Inc. Het Internationale Netwerk van Trainers in Motivational Interviewing. De trainers zijn op de hoogte van de laatste nationale en internationale ontwikkelingen op het vlak van de uitvoering, onderzoek en training in de methode.

Olivira is daarnaast docent MGV Minor Verslavingskunde aan de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen en al meer dan tien jaar bezig met trainingen MGV bij IrisZorg, Pro Persona, Pompestichting en huisartsenpraktijken. Verder is zij CRA therapeut (Community Reinforcement Appraoch) en Behandelaar bij IrisZorg en CRA supervisor/trainer.

Marloes is daarnaast ook docent MGV Minor Verslavingskunde aan de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen en al ruim acht jaar actief als trainer MGV. Zij is verder CRA therapeut en Behandelaar bij IrisZorg, Cognitief Gedragtherapeutisch Werker en lid van de VGCT.

**Literatuurlijst:**

* Miller, W.R. & Rollnick, S. (2014) Motiverende Gespreksvoering, Mensen helpen veranderen. (3e druk). Ouderkerk aan de IJssel: Ekklesia, ISBN 9789075569704
* Rosengren, D.B. (2011) Motiverende Gespreksvaardigheden, Werkboek voor behandelaars. Ekklesia, ISBN 9789075569520
* Merkx *et.al*. (2015) Draaiboek blended training Motiverende Gespreksvoering.